## INFORME DE GESTIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

**SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN - SUBSECRETARIA DE FOMENTO**

| **DATOS BÁSICOS CONTRATO** | |
|---|---|
| No. Contrato | 4162.010.26.1.4269-2025 |
| Supervisor del Contrato | TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA |
| Nombre del prestador del servicio | MARIA ANGELICA BLANCO NARVAEZ |
| Cedula | 1127940658 |
| Valor del contrato: | $2.184.000 |
| Fecha inicio | 12/oct/2025 |
| Fecha finalización | 07/nov/2025 |
| **SEGURIDAD SOCIAL** | |
| IBC (ingreso básico de cotización) | $ 1.423.500 |
| No. Planilla | N/A |
| No. PIN, Autorización, Referencia, Pago | N/A |
| Operador: | N/A |
| Fecha de Pago | N/A |
| Periodo de pago de la seguridad social: | N/A |

**OBJETO DEL CONTRATO**:
Prestación de servicios de apoyo a la gestión en la Secretaría del Deporte y la Recreación del proyecto denominado Mejoramiento de la calidad de vida con actividades físicas y recreación para la población de Santiago de Cali BP - 26005300

**SEGURIDAD SOCIAL:** Certifico que me encuentro al día en el pago de la seguridad social integral, incluyendo aportes al sistema de salud, pensiones y riesgos laborales, conforme a lo establecido en el contrato de prestación de servicios.
**Forma de pago:**
( ) Vencida
( ) Anticipada
( ) Extemporánea

**CUOTA NÚMERO (01)**

De acuerdo con las obligaciones específicas contenidas en el complemento al contrato electrónico, ejecuté a cabalidad las siguientes actividades dentro del plazo contractual establecido así:

| OBLIGACIÓN CONTRACTUAL | ACTIVIDADES REALIZADAS |
|---|---|
| 1. Apoyar, planear y organizar el desarrollo de las acciones para la atención del programa a través de sesiones de clase y la dinamización de espacios que promuevan el aprendizaje, la integración, la participación de la población beneficiaria y el fortalecimiento de las disciplinas deportivas<br><br>2. .Brindar apoyo y garantizar a través de bases de información verificables, el | ● Apoyé en el desarrollo de la planificación de las sesiones de entrenamiento de los beneficiarios de la comuna 19 de la selección Cali de esgrima en el mes de octubre<br>● Brindé apoyo en el registro de asistencia en el sider de los beneficiarios de Cali elite de esgrima que asistieron a las sesiones de clase del mes de octubre<br>● Asistí a la mesa de trabajo virtual citada para dar Información general – Mesas de trabajo y proceso de cuentas de cobro citada por el lider del area. |

| | |
|---|---|
| cumplimiento de las metas establecidas en cantidad de grupos y beneficiarios a partir de la ejecución contractual en el programa institucional asignado y/o como apoyo en cualquiera de las estrategias propias de la sub secretaría de fomento deportivo en la ciudad de cali y corregimientos.<br><br>3. Asistir o brindar apoyo en reuniones, capacitaciones o espacios formativos convocados por el área de Fomento, o que estén directamente relacionados con las funciones del cargo y el desarrollo del programa.<br><br>4. Las demás relacionadas con el desarrollo del objeto contractual. | ● Realicé las sesiones de entrenamiento de la disciplina de esgrima en el coliseo el pueblo dando cumplimiento con la parrilla del programa Cali elite del mes de octubre. |
| MEDIO DE VERIFICACIÓN: | Las evidencias de lo relacionado se encuentran en el siguiente link: https://drive.google.com/drive/folders/1tMQbQ8lCaVju-hF-2VvfrRfz-kqOhkgI?usp=drive_link |
| OBSERVACIONES: | N/A |
| FIRMA DEL PRESTADOR DEL SERVICIO: |  |
| FECHA DE TRANSACCIÓN: | 07/nov/2025 |